

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ЧОУ ДПО «СКИДО»
_____ Н.А. Надеина
«27» августа 2026 г.

**ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В ЧАСТНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

г. Ставрополь 2026

Оглавление

1. Основные понятия.....	3
2. Общие положения	4
3. Принципы обработки персональных данных.....	4
4. Условия обработки персональных данных	5
5. Описание обработки персональных данных	5
6. Порядок уничтожения персональных данных	11
7. Права субъекта персональных данных.....	12
8. Обязанности оператора.....	13
9. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке	14

1. Основные понятия

Основные понятия, используемые в настоящей политике обработки персональных данных в частном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Северо-Кавказский институт дополнительного образования» (далее – Политика):

Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном настоящим Федеральным законом;

Оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Cookies – это небольшой фрагмент данных, который Сайт запрашивает у браузера, используемого на компьютере или мобильном устройстве. Cookies отражают предпочтения посетителя сайта или его действия на Сайте, а также сведения об его оборудовании, дате и времени сессии. Cookies хранятся локально на компьютере или мобильном устройстве Посетителя. Посетитель может удалить сохраненные Cookies в настройках соответствующего браузера.

IP-адрес — уникальный сетевой адрес узла в компьютерной сети, построенной по протоколу IP.

2. Общие положения

2.1. Настоящая Политика определяет основные принципы обработки, обеспечения защиты и конфиденциальности персональных данных в частном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Северо-Кавказский институт дополнительного образования» (далее – Учреждение).

2.2. На основании приказа № 124 от 05.06.2025 Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций Учреждение включено в реестр операторов, осуществляющих обработку персональных данных - регистрационный номер 26-25-031485.

Пересмотр и обновление настоящей Политики осуществляется в связи с изменениями законодательства Российской Федерации в области персональных данных, по результатам анализа актуальности, достаточности и эффективности используемых мер обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных Учреждения, а также по результатам других контрольных мероприятий.

2.3. Базы данных, с использованием которых осуществляются сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), а также извлечение персональных данных граждан Российской Федерации находятся на территории Российской Федерации.

2.4. Настоящая Политика также размещена в общем доступе на сайте Учреждения, в том числе на страницах сайта Учреждения, с использованием которых осуществляется сбор персональных данных.

2.5. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в Учреждении.

3. Принципы обработки персональных данных

3.1. Обработка персональных данных в Учреждении осуществляется в соответствии со следующими принципами:

- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональных данных, обработка которых осуществляется в целях, несовместных между собой;
- обработке подлежат только те персональные данные, которые отвечают целям их обработки;

- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки;
- обрабатываемые персональные данные не являются избыточными по отношению к заявленным целям обработки;
- при обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к заявленным целям их обработки;
- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом или договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;
- обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4. Условия обработки персональных данных

4.1. Обработка персональных данных в Учреждении допускается в следующих случаях:

- обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации на оператора персональных данных функций, полномочий и обязанностей;
- обработка персональных данных необходима для осуществления правосудия, исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;
- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого, либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц, либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;
- осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

5. Описание обработки персональных данных

5.1. Обработка Учреждением персональных данных осуществляется в следующих целях:

- 5.1.1. Подбор персонала (соискателей) на вакантные должности оператора.

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются		соискатели
Категории персональных данных	Персональные данные	фамилия, имя, отчество; пол; гражданство; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; данные документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации; адрес места жительства; номер телефона; адрес электронной почты; СНИЛС; ИНН; сведения об образовании; сведения о квалификации; сведения о профессиональной подготовке и повышении квалификации; семейное положение; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные отрудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; иные персональные данные, предоставляемые соискателями по их желанию
	Специальные категории персональных данных	сведения о состоянии здоровья; сведения о судимости
Перечень действий		Сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение
Способы обработки		Смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, без передачи по сети Интернет
Сроки обработки и хранения		Не более 30 дней с момента принятия решения об отказе

5.1.2. Обеспечение соблюдения трудового законодательства РФ, ведение кадрового и бухгалтерского учёта.

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	Работники, Уволенные работники	Родственники работников
---	--------------------------------	-------------------------

Категории персональных данных	Персональные данные	фамилия, имя, отчество; пол; гражданство; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; данные документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации; адрес места жительства; номер телефона; адрес электронной почты; СНИЛС; ИНН; сведения об образовании; сведения о квалификации; сведения об ученой степени; сведения об ученом звании; сведения о профессиональной подготовке (переподготовке) и повышении квалификации; семейное положение; доходы; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); сведения о продолжительности опыта (лет) работы в профессиональной сфере, соответствующей соответствующей образовательной деятельности по реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства -фото-видео изображение лица	Фамилия, имя, отчество; год рождения; степень родства; иные персональные данные, предоставляемые родственниками работников в соответствии с требованиями трудового законодательства
Перечень действий	Сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), распространение, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение		
Способы обработки	Смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, без передачи по сети Интернет		
Сроки обработки и хранения	5 лет после расторжения трудового договора; срок обработки ПД работников для целей соблюдения архивного законодательства может составлять 50	5 лет после расторжения трудового договора	

	лет для документов по личному составу, законченных делопроизводством после 1 января 2003 года, и 75 лет для документов по личному составу, законченных делопроизводством до 1 января 2003 года	
--	--	--

5.1.3. Персональные данные сотрудников в объеме: фамилия, имя, отчество, сведения об образовании размещены в открытом доступе на сайте Учреждения на основании пп. «з» п. 1 ч. 2 ст. 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

5.1.4. Подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора.

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются		Контрагенты, представители контрагентов, выгодоприобретатели по договорам, клиенты
Категории персональных данных	Персональные данные	Фамилия, имя, отчество; данные документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации; адрес места жительства; номер телефона; адрес электронной почты; ИНН; СНИЛС; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; иные персональные данные, предоставляемые физическими лицами, необходимые для заключения и исполнения договоров
Перечень действий		Сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение
Способы обработки		Смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, без передачи по сети Интернет
Сроки обработки и хранения		для контрагентов представителей контрагентов, клиентов, посетителей сайта, выгодоприобретателей по договорам, учащихся, студентов, законных представителей — срок действия гражданско-правового договора, 5 лет с момента прекращения действия такого договора

5.1.5. Предоставление услуг в сфере образования.

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	Учащиеся, слушатели	Законные представители учащихся, законные представители слушателей
---	---------------------	--

Категории персональных данных	Персональные данные	фамилия, имя, отчество; пол; гражданство; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; данные документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации; адрес места жительства; номер телефона; адрес электронной почты; СНИЛС; сведения об образовании; иные персональные данные, предоставляемые Учащимися необходимые для обеспечения соблюдения законодательства РФ в сфере образования и/или заключения и исполнения договоров; фото-видео изображения лица	фамилия, имя, отчество; пол; год рождения; месяц рождения; дата рождения; данные документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации; адрес места жительства; номер телефона; адрес электронной почты; иные персональные данные, предоставляемые законными представителями учащихся необходимые для обеспечения соблюдения законодательства РФ в сфере образования и/или заключения и исполнения договоров
Перечень действий	Сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение		
Способы обработки	Смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, без передачи по сети Интернет		
Сроки обработки и хранения	Личные дела слушателей, обучающихся по программам повышения квалификации (ПК) (заявление, согласие на обработку ПД, договор, акт) – 3 года Личные дела слушателей, обучающихся по программам профессиональной переподготовки (ПП) (заявление, согласие на обработку ПД, договор, акт, личная карточка, учебная карточка) – 75 лет Программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки по месту утверждения – 3 года Протоколы итоговой аттестации по программам повышения квалификации (ПК) – 75 лет Протоколы итоговой аттестации по программам профессиональной переподготовки (ПП) – 75 лет		

5.1.6. Осуществление связи с пользователем для предоставления консультаций и обратной связи.

Категории субъектов,	Посетители сайта
----------------------	------------------

персональные данные которых обрабатываются		
Категории персональных данных	Персональные данные	Фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты, номер телефона
Перечень действий		Сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение
Способы обработки		Смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет
Сроки обработки и хранения		30 календарных дней с момента предоставления субъектом сведений

5.1.7. Направление рекламных сообщений и информационных сообщений посредством отправки электронных писем, смс, сообщений в мессенджеры.

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются		Посетители сайта
Категории персональных данных	Персональные данные	Адрес электронной почты, номер телефона
Перечень действий		Сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение
Способы обработки		Смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет
Сроки обработки и хранения		До отзыва согласия на обработку персональных данных

5.1.8. Обеспечение функционирования сайта, анализ поведения пользователей и улучшение его работы.

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются		Посетители сайта
Категории персональных данных	Персональные данные	Сведения, собираемые посредством метрических программ (IP-адрес, данные о браузере, данные об устройстве, cookie-файлы)
Перечень действий		Сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение
Способы обработки		Смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет

Сроки обработки и хранения	Аутентификационные cookies - используется для идентификации сессии пользователя на сайте и сохранения информации о состоянии сеанса пользователя. Срок хранения: 30 суток и 7 месяцев. Постоянные cookies – сохраняют уникальные идентификаторы, которые остаются после закрытия браузера, чтобы помнить о предпочтениях пользователя. Срок хранения: 13 месяцев. Статистические/Аналитические cookies - используются для веб-аналитики и статистики об использовании пользователями сайта, включая Яндекс.Метрику. – используются для отслеживания UTM-меток для анализа трафика с различных источников. Срок хранения: 30 минут. Функциональные файлы cookie – используются для запоминания пользовательских предпочтений, таких как шрифт и местоположение, чтобы обеспечивать персонализированный интерфейс. Срок хранения: 6 месяцев Сессионные файлы cookie - используются для временного хранения данных о пользователе во время его сеанса и удаляются после закрытия браузера. Срок хранения: 30 минут.
----------------------------	---

5.1.9. Для обеспечения цели функционирования сайта, анализа поведения пользователя и улучшения его работы используются услуги третьего лица ООО «Яндекс» (Россия) - провайдера услуг веб-аналитики Яндекс.Метрика (ИНН 7736207543, ОГРН 1027700229193), юридический адрес третьего лица: 119021, Москва, ул. Льва Толстого, д. 16.

5.1.10. ООО «Яндекс» обрабатывает полученную информацию в порядке, установленном:

- политикой использования файлов cookie, размещенной в сети Интернет по адресу: https://yandex.ru/legal/cookies_policy;
- условиями использования сервиса «Яндекс.Метрика», размещенными в сети Интернет по адресу: https://yandex.ru/legal/metrika_termsofuse;
- политикой конфиденциальности, размещенной в сети «Интернет» по адресу: <https://yandex.ru/legal/confidential>.

5.2. Продолжая пользоваться сайтом посетитель соглашается на обработку данных ООО «Яндекс».

6. Порядок уничтожения персональных данных

6.1. Учреждение обязано прекратить обработку персональных данных и уничтожить их после достижения цели обработки в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено

договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных.

6.2. В случае отзыва субъектом персональных данных своего согласия на обработку его персональных данных, Учреждение обязано прекратить их обработку и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных или иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных.

6.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (далее – Роскомнадзор) (включая территориальные органы), Учреждение в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, прекращает неправомерную обработку персональных данных и в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, уничтожает такие персональные данные.

6.4. В случае представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Учреждение в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления таких сведений, уничтожает такие персональные данные.

6.5. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, установленного Законом о персональных данных, Учреждение обеспечивает их блокирование с последующим уничтожением персональных данных. Уничтожение персональных данных производится не позднее шести месяцев со дня их блокирования.

6.6. Уничтожение персональных данных осуществляет комиссия, созданная приказом руководителя Учреждения.

6.7. Бумажные носители персональных данных уничтожаются с помощью бумагорезательных машин, гарантирующих невозможность восстановления носителя.

6.8. Уничтожение машиночитаемых носителей персональных данных, пришедших в негодность или утративших практическую ценность, должно производиться путем физического разрушения, исключающего возможность их использования, а также восстановления информации. Перед уничтожением электронного носителя информация с него должна быть стерта.

6.9. Подтверждение уничтожения персональных данных осуществляется в соответствии с требованиями, установленными приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179 «Об утверждении Требований к подтверждению уничтожения персональных данных».

7. Права субъекта персональных данных

7.1. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных Учреждением;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые Учреждением способы обработки персональных данных;

– наименование и место нахождения , сведения о лицах (за исключением работников Учреждения), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Учреждением или на основании Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных);

– обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких персональных данных, не предусмотрен Законом о персональных данных;

– сроки обработки , в том числе сроки их хранения;

– порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Законом о персональных данных;

– наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПД по поручению Учреждения, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

– информацию о способах исполнения Учреждением обязанностей по обработке персональных данных, установленных статьей 18.1 Закон о персональных данных;

– иные сведения, предусмотренные Законом о персональных данных или другими федеральными законами.

7.2. Субъект персональных данных вправе требовать от Учреждения уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случаях, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

7.3. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в п. 2 - 11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 и ч. 2 ст. 11 Закона о персональных данных.

7.4. Запрос должен содержать:

– номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

– сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором;

– подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Для реализации и защиты своих прав и законных интересов субъект персональных данных или его представители имеют право обратиться к оператору по адресу электронной почты: **skidpo@mail.ru** либо по адресу: 355035, Ставропольский край, город Ставрополь, ул. Ленина, д. 282.

8. Обязанности оператора

8.1. В соответствии с требованиями Закона о персональных данных Учреждение обязано:

- предоставлять субъекту персональных данных по его запросу информацию, касающуюся обработки его персональных данных, либо на законных основаниях предоставить отказ;
- по требованию субъекта персональных данных уточнять обрабатываемые персональные данные, блокировать или удалять, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- в случае достижения цели обработки персональных данных, незамедлительно прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено федеральными законами;
- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных, прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено соглашением между оператором и субъектом персональных данных;
- в случае поступления требования субъекта персональных данных о прекращении обработки персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке немедленно прекратить обработку персональных данных. Либо обеспечить прекращение обработки персональных данных, в случае если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора;
- при сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, отдельно указанных в Законе о персональных данных;
- учреждение несет иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

9. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке

9.1. При обработке персональных данных Учреждение принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

9.2. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности:

- разработаны локальные акты по вопросам обработки персональных данных. Назначено лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных;
- лица, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных, ознакомлены с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями по защите персональных данных, документами, определяющими политику в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных;
- опубликован и размещен на стенде, сайте организации документ, определяющий политику в отношении обработки персональных данных;
- разработана модель угроз безопасности в информационной системе. Обеспечивается учет машинных носителей персональных данных;

- обеспечивается восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных в следствие несанкционированного доступа к ним;
- разработаны правила доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечивается регистрация и учет всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
- осуществляется внутренний контроль соответствия обработки персональных данных требованиям Закона о персональных данных и принятым в соответствии с ним нормативно правовым актам;
- исключена возможность неконтролируемого проникновения или пребывания посторонних лиц в помещения, где ведется работа с персональными данными;
- обеспечена сохранность носителей персональных данных и средств защиты информации. Для обеспечения безопасности персональных данных применяются программно-технические средства.