

Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования
«Северо-Кавказский институт дополнительного образования»

УТВЕРЖДАЮ»
Зам. директора по УР
ЧОУ ДПО «СКИДО»
Н.А. Надеина
2022 г.



РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ
по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации
«Организация кадрового сопровождения трудового процесса
на современном предприятии»

Группа – (2150-ПК)

Слушатель: Усманова Ксения Алексеевна

№ п/п	Дата	Тема	Наименование дисциплины	Форма отчетности
1.	16.05.2022	Тема 1.	Трудовое право: понятие, предмет, метод и система	
2.	16.05.2022	Тема 2.	Законодательство Российской Федерации – основа регламентации работы с кадровой документацией	
3.	17.05.2022	Тема 3.	Трудовые споры	
4.	17.05.2022	Тема 4.	Защита трудовых прав работников	
5.	18.05.2022	Тема 5.	Кадровые документы в организации и их основной перечень	
6.	18.05.2022	Тема 6.	Кадровое делопроизводство: перечень обязательных документов и новые требования 2021	
7.	19.05.2022	Тема 7.	Прием сотрудника на работу в 2021	
8.	19.05.2022	Тема 8.	Журналы учета и регистрации	
9.	20.05.2022	Тема 9.	Заполнение личной карточки работника по форме Т-2	
10.	20.05.2022	Тема 10.	Организация кадровой службы	
11.	23.05.2022	Тема 11.	Штатное расписание. Ведение и хранение трудовых книжек	
12.	23.05.2022	Тема 12.	Учет рабочего времени на предприятии и расчет оплаты труда	
13.	24.05.2022	Тема 13.	Подготовка, переподготовка, повышение квалификации, командировка, поиск кадров	
14.	24.05.2022	Тема 14.	Трудовой договор	
15.	25.05.2022	Тема 15.	Учет неработающего времени работников	
16.	25.05.2022	Тема 16.	Контроль дисциплины труда на предприятии	
17.	26.05.2022	Тема 17.	Информационно-справочная документация	
18.	26.05.2022	Тема 18.	Проверка работы кадровой службы	
19.	27.05.2022	Тема 19.	Методический инструментарий: Приложения	
20.	27.05.2022	Тема 20.	Порядок представления документов по персоналу в государственные органы	
	30.05.2022		Итоговая аттестация: тестирование	Зачет (в форме тестирования)