

**Частное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

«УТВЕРЖДАЮ»

Зам. директора по УР

ЧОУ ДПО «СКИДО»

Н.А. Надеина



« 29 » 01 2018 г.

архив № 76/0

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ  
«Использование информационно-коммуникационных технологий в  
учебном процессе высшей школы в соответствии с ФГОС»**

Объём занятий:

Всего:	-72 час. (2 з.е.)
в. т. ч.: лекций	-12 час. (0,33 з.е.)
самостоятельная работа	-48 час. (1,34 з.е.)
Итоговая форма контроля: зачет	12 час. (0,33 з.е.)

РАЗРАБОТАНО:

(к. пед. н., Кудряшов О.А.)

*(Handwritten signature)*  
« 29 » 01

2018 г.

Ставрополь, 2018 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ
  - 1.1. Цель и задачи программы
  - 1.2. Планируемые результаты обучения
  - 1.3. Категория слушателей
  - 1.4. Трудоемкость обучения
  - 1.5. Форма обучения
  
2. СОДЕЖАНИЕ ПРОГРАММЫ
  - 2.1. Учебный план программы
  - 2.2. Календарный учебный график
  - 2.3. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля)
  
3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ
  - 3.1. Оценка уровня знаний, навыков и компетенций слушателей
  - 3.2. Итоговая аттестация
  
4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ
  - 4.1. Кадровое обеспечение программы
  - 4.2. Материально-технические условия реализации программы
  - 4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

### 1.1. Цель и задачи программы

Целью реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации является систематизация знаний, совершенствование представлений о современных электронных информационно-образовательных ресурсах, особенностях их проектирования и разработки, возможностях применения дистанционного обучения в образовательном процессе.

Задачи:

- совершенствовать знания в области педагогических технологий ;
- сформировать представление о теоретических и методических аспектах применения технологий дистанционного обучения в учебном процессе;
- совершенствовать знания о современных подходах в методике обучения в онлайн-формате.

### 1.2. Планируемые результаты обучения

№	Группа компетенций	Компетенции	Шифр
1	Совершенствование (ПКС)	способности проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	ПКС-1

В результате освоения программы слушатель должен:

ЗНАТЬ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Локальные акты образовательной организации в части организации образовательного процесса и работы учебного кабинета (лаборатории, иного учебного помещения)</li> <li>• Преподаваемая область научного (научно-технического) знания и (или) профессиональной деятельности, актуальные проблемы и тенденции ее развития, современные методы (технологии)</li> <li>• Требования ФГОС СПО, содержание примерных или типовых образовательных программ, учебников, учебных пособий (в зависимости от реализуемой образовательной программы, преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля))</li> <li>• Роль преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в основной профессиональной образовательной программе (ОПОП) СПО и (или) ДПП, и (или) образовательной программе профессионального обучения</li> <li>• Электронные образовательные и информационные ресурсы, необходимые для организации учебной (учебно-профессиональной), исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся, написания выпускных квалификационных работ</li> <li>• Методология, теоретические основы и технология научно-исследовательской и проектной деятельности (для преподавания по программам СПО и ДПП)</li> <li>• Научно-методические основы организации учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельности обучающихся</li> <li>• Требования к оформлению проектных и исследовательских работ, отчетов о практике (для преподавания по программам СПО и ДПП)</li> </ul>
-------	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Возрастные особенности обучающихся, особенности обучения (профессионального образования) одаренных обучающихся и обучающихся с проблемами в развитии и трудностями в обучении, вопросы индивидуализации обучения (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья - особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности)</li> <li>• Педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида</li> <li>• Современные образовательные технологии профессионального образования (профессионального обучения)</li> <li>• Психолого-педагогические основы и методика применения технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, если их использование возможно для освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)</li> <li>• Педагогические, санитарно-гигиенические, эргономические, эстетические, психологические и специальные требования к дидактическому обеспечению и оформлению кабинета (лаборатории, иного учебного помещения) в соответствии с его назначением и характером реализуемых программ</li> <li>• Требования охраны труда при проведении учебных занятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне организации</li> <li>• Основы эффективного педагогического общения, законы риторики и требования к публичному выступлению</li> <li>• Цели и задачи деятельности по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся по программам СПО и (или) ДПП</li> <li>• Основы психологии труда, стадии профессионального развития</li> <li>• Требования, предъявляемые профессией к человеку, набор медицинских и иных противопоказаний при выборе профессии, содержание и условия труда, образ жизни работников данной профессии, возможности и перспективы карьерного роста по профессии (для преподавания учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), ориентированного на освоение квалификации (профессиональной компетенции))</li> <li>• Современные практики, содержание, формы и методы профориентации и консультирования по вопросам профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития в процессе освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), эффективные приемы общения и организации деятельности, ориентированные на поддержку профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития обучающихся</li> <li>• Меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под их руководством</li> </ul>
УМЕТЬ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы деятельности, осваиваемой обучающимися, и (или) выполнять задания, предусмотренные программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)</li> <li>• Создавать условия для воспитания и развития обучающихся, мотивировать их деятельность по освоению учебного предмета, курса,</li> </ul>

	<p>дисциплины (модуля), выполнению заданий для самостоятельной работы; привлекать к целеполаганию, активной пробе своих сил в различных сферах деятельности, обучать самоорганизации и самоконтролю</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Использовать средства педагогической поддержки профессионального самоопределения и профессионального развития обучающихся, проводить консультации по этим вопросам на основе наблюдения за освоением обучающимся профессиональной компетенции (для преподавания учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), ориентированного на освоение квалификации (профессиональной компетенции))</li> <li>• Использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся, применять современные технические средства обучения и образовательные технологии, в том числе при необходимости осуществлять электронное обучение, использовать дистанционные образовательные технологии, информационно-коммуникационные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы, с учетом       <ul style="list-style-type: none"> <li>- специфики образовательных программ, требований федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) СПО (для программ СПО);</li> <li>- особенностей преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);</li> <li>- задач занятия (цикла занятий), вида занятия;</li> <li>- возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья - также с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей);</li> <li>- стадии профессионального развития;</li> <li>- возможности освоения образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания</li> </ul> </li> <li>• Обеспечивать на занятиях порядок и сознательную дисциплину</li> <li>• Консультировать обучающихся на этапах выбора темы, подготовки и оформления проектных, исследовательских, выпускных квалификационных работ, в процессе прохождения практики (для преподавания по программам СПО и ДПП)</li> <li>• Контролировать и оценивать процесс и результаты выполнения и оформления проектных, исследовательских, выпускных квалификационных работ, отчетов о практике; проверять готовность выпускника к защите выпускной квалификационной работы, давать рекомендации по совершенствованию и доработке текста (для преподавания по программам СПО и ДПП)</li> <li>• Контролировать и оценивать работу обучающихся на учебных занятиях и самостоятельную работу, успехи и затруднения в освоении программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), определять их причины, индивидуализировать и корректировать процесс обучения и воспитания</li> <li>• Знакомить обучающихся с опытом успешных профессионалов, работающих в осваиваемой сфере профессиональной деятельности, и (или) корпоративной культурой организаций-партнеров, вводить ее элементы в образовательную среду</li> <li>• Организовывать проведение конференций, выставок, конкурсов профессионального мастерства, иных конкурсов и аналогичных мероприятий (в области преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля))</li> </ul>
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разрабатывать задания, участвовать в работе оценочных комиссий, готовить обучающихся к участию в конференциях, выставках, конкурсах профессионального мастерства, иных конкурсах и аналогичных мероприятиях в области преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) (для преподавания по программам СПО и ДПП)</li> <li>• Анализировать проведение учебных занятий и организацию самостоятельной работы обучающихся, вносить коррективы в рабочую программу, план изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), образовательные технологии, задания для самостоятельной работы, собственную профессиональную деятельность</li> <li>Разрабатывать мероприятия по модернизации материально-технической базы учебного кабинета (лаборатории, иного учебного помещения), выбирать учебное оборудование и составлять заявки на его закупку с учетом: <ul style="list-style-type: none"> <li>- требований ФГОС СПО и (или) задач обучения, воспитания и развития обучающихся;</li> <li>- особенностей преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);</li> <li>- нормативных документов образовательной организации;</li> <li>- современных требований к учебному оборудованию</li> </ul> </li> <li>• Контролировать санитарно-бытовые условия и условия внутренней среды учебного кабинета (лаборатории, иного учебного помещения), выполнение требований охраны труда; анализировать и устранять возможные риски жизни и здоровью обучающихся в учебном кабинете (лаборатории, ином учебном помещении)</li> <li>• Соблюдать требования охраны труда</li> <li>• Обеспечивать сохранность и эффективное использование учебного оборудования</li> </ul>
ВЛАДЕТЬ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы</li> <li>• Организация самостоятельной работы обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы</li> <li>• Руководство учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельностью обучающихся по программам СПО и (или) ДПП, в том числе подготовкой выпускной квалификационной работы (если она предусмотрена)</li> <li>• Консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития, профессиональной адаптации на основе наблюдения за освоением профессиональной компетенции (для преподавания учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), ориентированного на освоение квалификации (профессиональной компетенции))</li> <li>• Текущий контроль, оценка динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)</li> <li>• Разработка мероприятий по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, спортивного зала, иного места занятий), формирование его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы</li> </ul>

### 1.3. Категория слушателей

К освоению дополнительных профессиональных программ повышения квалификации допускаются лица, имеющие высшее образование.

#### 1.4. Трудоемкость обучения

Общая трудоемкость обучения по программе составляет:

72 академических часа, (2 зачетные единицы) из них:

12 академических часов (0,33 зачетные единицы) – аудиторные занятия,

48 академических часов (1,33 зачетные единицы) – самостоятельная работа

12 академических часов (0,33 зачетные единицы) – итоговая аттестация

#### 1.5. Форма обучения

Форма обучения: заочная, с применением дистанционных образовательных технологий.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

### 2.1. Учебный план программы

№ п/п	Наименование разделов, дисциплин (модулей)	Общая трудоемкость, час.	Всего ауд., час,	Аудиторные занятия, час			СРС, час	Форма контроля
				Лекции	Практические, семинарские	Лабораторные работы		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	<b>Тема 1.</b> Информационные технологии (ИТ): сущность, возникновение и развитие.	10	2	2			8	
2.	<b>Тема 2.</b> Информационные технологии (ИТ): образовательные возможности	10	2	2			8	
3.	<b>Тема 3.</b> Единая информационная образовательная среда (ЕИОС)	10	2	2			8	
4.	<b>Тема 4.</b> Инновационные технологии обучения и контроля в условиях информатизации образования.	10	2	2			8	
5.	<b>Тема 5.</b> Цифровые образовательные ресурсы (ЦОР): определение, дидактические возможности, методы создания, анализа и экспертизы	10	2	2			8	
6.	<b>Тема 6.</b> Педагогические коммуникации в условиях информатизации образования	10	2	2			8	
	Итоговая аттестация: зачет	12					12	Зачет
<b>Итого:</b>		<b>72</b>	<b>12</b>	<b>12</b>			<b>60</b>	

### 2.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график разработан в соответствии с требованиями дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.

Календарный учебный график приведен в Приложение 1.

### 2.3. Рабочая программа раздела.

## Наименование и содержание тем лекций

№ темы	Наименование тем	Часы	Зач.ед.
1.	Тема 1. Информационные технологии (ИТ): сущность, возникновение и развитие.	2	0,05
2.	Тема 2. Информационные технологии (ИТ): образовательные возможности	2	0,05
3.	Тема 3. Единая информационная образовательная среда (ЕИОС)	2	0,05
4.	Тема 4. Инновационные технологии обучения и контроля в условиях информатизации образования.	2	0,05
5.	Тема 5. Цифровые образовательные ресурсы (ЦОР): определение, дидактические возможности, методы создания, анализа и экспертизы	2	0,05
6.	Тема 6. Педагогические коммуникации в условиях информатизации образования	2	0,05
Итого:		<b>18</b>	<b>0,5</b>

**Наименование и содержание тем практических (семинарских) занятий**

данный вид занятий не предусмотрен учебным планом

**Наименование и содержание тем лабораторных занятий** данный вид занятий не предусмотрен учебным планом

**Виды и содержание самостоятельной работы слушателя**

№	Наименование тем, их краткое содержание;	Вид самостоятельной работы	Форма контроля	Трудоемкость, час (зач.ед)
1.	<b>Тема 1. Информационные технологии (ИТ): сущность, возникновение и развитие.</b> Информационные технологии: определение, инструментарий. История развития информационных технологий. Средства и виды информационных технологий.	работа с литературой	тестирование	8 (0,22)
2.	<b>Тема 2. Информационные технологии (ИТ): образовательные возможности</b> Информатизация образования как средство повышения эффективности образовательного процесса. Использование ИТ в обучении: цели, задачи, возможности. Средства ИТ, используемые в системе образования.	работа с литературой	тестирование	8 (0,22)
3.	<b>Тема 3. Единая информационная образовательная среда (ЕИОС)</b> ЕИОС: общие сведения и подходы к проектированию. Требования и принципы создания и развития	работа с литературой	тестирование	8 (0,22)



	ЕИОС. Принципы создания единой информационно-образовательной среды образовательного учреждения.			
4.	<p><b>Тема 4. Инновационные технологии обучения и контроля в условиях информатизации образования.</b></p> <p>Необходимость технологий компьютерного обучения и контроля. Технологии компьютерного обучения и контроля. Субъекты образовательного процесса в компьютерных средах обучения. Дидактические принципы применения компьютерных средств обучения. Классификация компьютерных средств обучения. Организация занятий в компьютерных средах обучения.</p>	работа с литературой	тестирование	8 (0,22)
5.	<p><b>Тема 5. Цифровые образовательные ресурсы (ЦОР): определение, дидактические возможности, методы создания, анализа и экспертизы</b></p> <p>ЦОР: определение, дидактические принципы и психологические особенности применения. Классификации и типологии ЦОР. Программное обеспечение образовательного процесса. Проектирование цифрового образовательного ресурса. Требования к цифровым образовательным ресурсам.</p>	работа с литературой	тестирование	8 (0,22)
6.	<p><b>Тема 6. Педагогические коммуникации в условиях информатизации образования</b></p> <p>Введение в проблему коммуникации в образовательной среде. Функциональные и дидактические возможности компьютерных средств коммуникации. Инструментальные средства для обеспечения коммуникационного взаимодействия. Некоторые этические проблемы в компьютерной среде коммуникации и обучения. Методика применения компьютерных коммуникативных</p>	работа с литературой	тестирование	8 (0,22)

	средств.			
--	----------	--	--	--

### 3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

#### 3.1. Оценка уровня знаний, навыков и компетенций слушателей

Текущий контроль знаний проводится в форме наблюдения за работой обучающихся и контроля их активности на образовательной платформе, проверочного тестирования.

Промежуточный контроль знаний, полученных обучающимися посредством самостоятельного обучения (освоения части образовательной программы), проводится в виде тестирования.

#### 3.2. Оценка уровня знаний, навыков и компетенций слушателей

Итоговая аттестация по Программе должна выявить теоретическую и практическую подготовку специалиста. Слушатель допускается к итоговой аттестации после самостоятельного изучения дисциплин Программы в объеме, предусмотренном для обязательных внеаудиторных занятий.

Итоговая аттестация проводится с целью определения уровня компетенций, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения. Итоговая аттестация слушателей осуществляется в форме тестирования, в тесты включены вопросы, отражающие понятия: управление, педагогический менеджмент, принятие управленческих решений, система мотивации персонала, управление качеством образовательной организации.

Итоговое тестирование может включать несколько типов вопросов. Количество вопросов может варьироваться от 20 до 30 в зависимости от формы итоговой контроля знаний по программе в соответствии с учебным планом программы.

Для прохождения тестирования слушателю выделяется 2 минуты на 1 вопрос в соответствии с «Положением о дистанционном обучении ЧОУ ДПО «СКИДО»», регулирующим требования к критериям учебного процесса по программе, реализуемым с применением дистанционных образовательных технологий.

Просмотреть предварительно вопросы тестов не представляется возможным. Результаты тестирования представлены в процентах. На основании полученных результатов формируются результаты степени успешности обучения по соответствующей дисциплине:

№	Результаты тестирования в %	Экзамен/Зачет о оценкой	Зачет
1.	0-39	«неудовлетворительно»	не зачтено
2.	40-59	«удовлетворительно»	зачтено
3.	60-79	«хорошо»	зачтено
4.	80-100	«отлично»	зачтено

#### Типовые задания, необходимые для оценки знаний, умений и навыков слушателей, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения программы

1. **Выберите правильный ответ:** Организация образовательного процесса с применением: информации, содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ; информационных технологий, обеспечивающих обработку информации; технических средств и информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу информации, взаимодействие участников образовательного процесса, самостоятельный поиск средств, методов, траекторий обучения - это...

1. электронное обучение
2. онлайн-обучение

## 3. смешанное обучение

**2. Выберите правильный ответ:** Модель организации обучения с применением ЭО предполагает, что в учебном процессе по очной форме обучения до 30% времени по освоению дисциплины отводится на работу в среде электронного курса. При этом электронная среда используется в дополнение к основному традиционному учебному процессу для решения следующих задач: организация СРС в электронной среде; проведение консультаций с использованием форумов и вебинаров; организация текущего и промежуточного контроля обучающихся; организация УИРС, НИРС, проектной работы студентов в электронной среде.

1. обучение с веб-поддержкой
2. смешанное обучение
3. онлайн-обучение

**3. Выберите правильный ответ:** Модель организации обучения с применением ЭО предполагает, что учебный процесс, построенный на основе интеграции аудиторной и внеаудиторной учебной деятельности с использованием и взаимным дополнением технологий традиционного и ЭО. СО допускает сокращение объема аудиторной нагрузки преподавателя, решает задачи экономии аудиторного фонда в вузе, повышает эффективность работы преподавателя за счет использования технологий ЭО.

1. обучение с веб-поддержкой
2. смешанное обучение
3. онлайн-обучение

**4. Выберите правильный ответ:** Модель организации обучения с применением ЭО предполагает, что большая часть учебного процесса (90-100%) осуществляется в электронной среде, характеризуется высокой интерактивностью учебного контента и регулярностью взаимодействия обучающихся, как с преподавателем, так и друг с другом; не предполагает регулярные аудиторные занятия. Аудиторные встречи могут использоваться для проведения консультаций по дисциплине (при необходимости индивидуальной работы со студентами), лабораторных практикумов, а также для проведения текущей и промежуточной аттестации.

1. обучение с веб-поддержкой
2. смешанное обучение
3. онлайн-обучение

**5. Выберите правильный ответ:** Содержимое, загружаемое в систему дистанционного обучения, предназначенное для непосредственного восприятия пользователем с целью обучения или ориентации в учебном процессе; может быть представлен электронными информационными и образовательными ресурсами.

1. Электронный контент
2. Электронные образовательные ресурсы (ЭОР)
3. Электронный курс

**6. Выберите правильный ответ:** Образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя структуру, предметное содержание и метаданные о них [ГОСТ Р 52653-2006. Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Термины и определения].

1. Электронный контент
2. Электронные образовательные ресурсы (ЭОР)
3. Электронный курс

7. **Выберите правильный ответ:** Совокупность ЭОР (обучающих, контролирующих, справочно-информационных и др.) для организации и сопровождения учебного процесса в электронной среде по отдельной дисциплине.

1. Электронный контент
2. Электронные образовательные ресурсы (ЭОР)
3. Электронный курс

8. **Выберите правильный ответ:** *Электронная почта (e-mail)* позволяет обмениваться по сети электронными сообщениями, состоящими из текста и любой другой информации в виде присоединяемых файлов. Электронная почта относится к ...

1. обучающим средствам
2. средствам доставки учебных материалов
3. средствам организации общения

9. **Выберите правильный ответ:** Эти занятия в отличие от традиционных аудиторных, обычно являются асинхронными и исключают живое общение с преподавателем (обучающийся самостоятельно знакомится с электронными текстами, ауди-видео материалами).

1. лекционные занятия ДО
2. семинарские занятия ДО
3. лабораторные занятия ДО

10. **Выберите правильный ответ:**...занятия предполагают использование средств коллективного взаимодействия, которые должны поддерживать интенсивное взаимодействие между участниками группы. При необходимости учащиеся могут использовать вспомогательные программные средства, которые позволяют автоматизировать процесс выполнения заданий.

1. практические занятия ДО
2. лабораторные занятия ДО
3. семинарские занятия ДО

11. **Выберите правильный ответ:** Этот вид занятий отличается от обычных практических занятий необходимостью работы с каким-либо оборудованием. В ДО эта проблема решается двумя способами: использованием программных симуляторов, имитирующих работу оборудования и лабораторных стендов; удаленным доступом к реальному оборудованию.

1. практические занятия ДО
2. лабораторные занятия ДО
3. семинарские занятия ДО

12. **Выберите правильный ответ:** ... в ЭО являются активной формой учебных занятий, как правило, проводятся в ЭИОС посредством вебинаров или других форм непосредственного удаленного взаимодействия преподавателя с обучающимися: могут проводиться в асинхронном и синхронном режиме.

В асинхронном режиме используются электронные дискуссии. В синхронном режиме преподавателю становится проще управлять ходом дискуссии, однако синхронные средства общения требуют присутствия участников семинара в одно и то же время.

1. практические занятия ДО
2. лабораторные занятия ДО
3. семинарские занятия ДО

13. **Выберите правильный ответ:** Верно ли, что электронная образовательная среда вуза (ЭОСВ) включает в себя сервер аутентификации и модули, обеспечивающие доступ к информационным ресурсам.

1. да
2. нет

14. **Выберите правильный ответ:** Обеспечение авторизации пользователей при запросе доступа к информационным ресурсам через различные модули информационной системы; поддержка и периодическая актуализация базы данных пользователей (обучающихся и работников вуза). База данных содержит три типа пользователей «Обучающиеся», «Преподаватели», «Иные работники» - эти задачи решает ...

1. сервер аутентификации
2. модуль электронная библиотека вуза
3. модуль удалённого доступа к электронным ресурсам библиотеки
4. информационный модуль об учебном процессе

15. **Выберите правильный ответ:** Этот модуль ЭИОС обеспечивает авторизованный доступ к электронным изданиям вуза с любого устройства, подключённого к сети Интернет.

1. сервер аутентификации
2. модуль электронная библиотека вуза
3. модуль удалённого доступа к электронным ресурсам библиотеки
4. информационный модуль об учебном процессе

16. **Выберите правильный ответ:** Этот модуль ЭИОС решает следующие задачи: обеспечивает авторизованный доступ к электронным библиотечным системам, с которыми заключён договор вуза, с любого устройства, подключённого к сети Интернет; обеспечивает авторизованный доступ к электронным версиям периодических изданий, с которыми заключён договор вуза, с любого устройства, подключённого к сети Интернет.

1. сервер аутентификации
2. модуль электронная библиотека вуза
3. модуль удалённого доступа к электронным ресурсам библиотеки
4. информационный модуль об учебном процессе

17. **Выберите правильный ответ:** Этот модуль ЭИОС решает следующие задачи: обеспечивает авторизованный доступ к данным о расписании занятий, консультаций и экзаменов с любого устройства, подключённого к сети Интернет; обеспечивает авторизованный доступ к данным о графике учебного процесса; обеспечивает авторизованный доступ к объявлениям и сообщениям кафедры, деканата, учебного отдела и иных подразделений вуза, актуальных для данного обучающегося.

1. сервер аутентификации
2. модуль электронная библиотека вуза
3. модуль удалённого доступа к электронным ресурсам библиотеки
4. информационный модуль об учебном процессе

18. **Выберите правильный ответ:** Образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

1. дистанционные образовательные технологии
2. электронные образовательные технологии

### 3. виртуальные образовательные технологии

19. **Выберите правильный ответ:** Синхронные, проходящие по расписанию лекции, семинары предполагают следующую схему работы: к назначенному времени учащиеся приходят на сайт, где регистрируются, после чего начинается занятие. Занятие ведет преподаватель, отвечая на вопросы «слушателей» в онлайн-режиме – либо в чате, либо с помощью звуковых приложений.

1. онлайн форма ДО
2. офлайн форма ДО

20. **Выберите правильный ответ:** Асинхронные, проходящие по запросу, проходят следующим образом: студенты приходят на сайт в удобное для них время и используют заранее подготовленные материалы – презентации, флэш-презентации, видеоролики, выполняют подготовленные задания, могут задать вопросы преподавателям по электронной почте или в конференции, форуме.

1. онлайн форма ДО
2. офлайн форма ДО

## 4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

### 4.1. Кадровое обеспечение программы

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Использование информационно-коммуникационных технологий в учебном процессе высшей школы в соответствии с ФГОС» реализуется педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, ученую степень и опыт деятельности в соответствующей профессиональной области. В процессе обучения преподаватели используют эффективные методики преподавания, предполагающие выполнение слушателями практических заданий и получение теоретических знаний.

Административный персонал – обеспечивает условия для эффективной работы педагогического коллектива, осуществляет контроль и текущую организационную работу

Информационно-технологический персонал - обеспечивает функционирование информационной структуры.

### 4.2. Материально-технические условия реализации программы

#### Помещения для проведения учебных занятий

ЧОУ ДПО «СКИДО» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий, научной работы сотрудников и слушателей, позволяющей реализовывать общеобразовательные программы и программы дополнительного профессионального образования.

Помещения для проведения учебных занятий, соответствуют действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

#### Технические средства обучения

Для реализации программы используются следующие технические средства:

- технические средства передачи учебной информации – проекционная аппаратура широкого назначения;

- реализация заочной формы обучения осуществляется с использованием электронных ресурсов. Учебный материал расположен на образовательной платформе LearnPress с использованием программного обеспечения для реализации дистанционных образовательных технологий.

### **Помещения для самостоятельной работы**

Помещения оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ ДПО "СКИДО".

### **4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы**

#### **4.3.1. Рекомендуемая литература.**

##### **4.3.1.1. Основная литература:**

1. Журавлева Т.Ю. Информационные технологии : учебное пособие / Журавлева Т.Ю.. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 72 с. — ISBN 978-5-4487-0218-1. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/74552.html>

2. Минин А.Я. Информационные технологии в образовании : учебное пособие / Минин А.Я.. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2016. — 148 с. — ISBN 978-5-4263-0464-2. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/72493.html>

##### **4.3.1.2. Дополнительная литература:**

1. Парфенова Е.В. Информационные технологии : лабораторный практикум / Парфенова Е.В.. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2018. — 56 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/78565.html>

2. Хныкина А.Г. Информационные технологии : учебное пособие (лабораторный практикум) / Хныкина А.Г., Минкина Т.В.. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2018. — 122 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/92551.html>

3. Цибульникова, В. Е. Образовательные системы и педагогические технологии : учебно-методический комплекс дисциплины / В. Е. Цибульникова. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2016. — 52 с. — ISBN 978-5-4263-0394-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/72504.html>

##### **4.3.3. Интернет-ресурсы:**

1. <https://www.iprbookshop.ru>
2. Педагогическая библиотека: <https://bigenc.ru/education/text/2708703>
3. Научная педагогическая электронная библиотека: <http://elib.gnpbu.ru/>
4. Электронная библиотека МГППУ: <http://psychlib.ru/index.php>
5. Федеральный портал «Российское образование»: <http://www.edu.ru/>
6. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: <http://window.edu.ru/>
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов: <http://school-collection.edu.ru/>
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов: <http://fcior.edu.ru/>

##### **4.3.6. Программное обеспечение: не предусмотрено**

