

1

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ЧОУ ДПО «СКИДО»

А.М. Навныкин

«          »            2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

Ставрополь, 2016 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о Педагогическом совете (далее - Положение) ЧОУ ДПО «Северо-Кавказский институт дополнительного образования» (далее – ЧОУ ДПО «СКИДО») регламентирует порядок деятельности Педагогического совета ЧОУ ДПО «СКИДО».

1.2. Образовательный процесс в ЧОУ ДПО «СКИДО» осуществляется в установленном Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-03 «Об образовании в Российской Федерации» порядке на основании полученной лицензии на образовательную деятельность, Уставом ЧОУ ДПО «СКИДО».

1.3. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления ЧОУ ДПО «СКИДО». Членами Педагогического совета являются все педагогические работники ЧОУ ДПО «СКИДО». Педагогический совет действует на основании Положения о педагогическом совете, утвержденного директором ЧОУ ДПО «СКИДО».

1.4. Основной целью Педагогического совета является объединение усилий педагогических работников по реализации образовательной деятельности в ЧОУ ДПО «СКИДО» по программам дополнительного образования (повышение квалификации, профессиональная переподготовка).

1.5. Председателем Педагогического совета является директор ЧОУ ДПО «СКИДО». В отсутствие председателя Педагогического совета его функции исполняет заместитель директора по учебной работе ЧОУ ДПО «СКИДО».

1.6. Педагогический совет избирает из состава своих членов секретаря Педагогического совета.

1.7. Председатель и секретарь Педагогического совета осуществляют свою работу на общественных началах без осуществления оплаты своей деятельности.

1.8. Педагогический совет собирается не реже четырех раз в год. Решения носят рекомендательный характер. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора ЧОУ ДПО «СКИДО» обязательны к исполнению всеми членами трудового коллектива ЦИПКПП.

## **2. Задачи, компетенции Педагогического совета**

2.1. Способствовать реализации сочетания принципа коллегиальности и единоначалия в управлении ЧОУ ДПО «СКИДО».

2.2. Участвовать в разработке образовательных программ дополнительного образования, иных программ, проектов, планов развития ЧОУ ДПО «СКИДО».

2.3. Участвовать в разработке локальных нормативных актов ЧОУ ДПО «СКИДО» научно-методических разработок. Участвовать в разработке локальных нормативных актов, научно-методических разработок.

2.4. Участвовать в организации и проведении научных и методических мероприятий.

2.5. Рассматривать и утверждать образовательные программы и учебные планы.

2.6. Осуществлять анализ подготовки качества обучающихся, соответствие применяемых форм, методов и приемов обучения способностям обучающихся, их потребностям; современным требованиям организации процесса обучения; интересам заказчика образовательных услуг, работодателя.

2.7. Анализировать деятельность участников образовательного процесса ЧОУ ДПО «СКИДО» в области реализации дополнительных профессиональных программ ЧОУ ДПО «СКИДО».

2.8. Заслушивать информацию и отчеты педагогических работников ЧОУ ДПО «СКИДО» по вопросам образования, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности ЧОУ ДПО «СКИДО».

2.9. Принимать решения о допуске слушателей к итоговой аттестации; предоставлении слушателям, имеющим соответствующие медицинские показания, возможности сдать экзамены в «щадящем режиме»; выдаче соответствующих документов об образовании.

2.12. Принимать решения об исключении слушателей из ЧОУ ДПО «СКИДО» по различным основаниям, в порядке, определенном Законом Российской Федерации «Об образовании» и уставом ДОУ ДПО «СКИДО».

### **3. Организация деятельности Педагогического совета**

3.1. Педагогический совет ЧОУ ДПО «СКИДО» избирает секретаря на срок до одного года. Секретарь Педагогического совета ведёт всю документацию Педагогического совета и работает на общественных началах.

3.2. С правом совещательного голоса в состав педагогического совета ЧОУ ДПО «СКИДО» могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с учреждением по вопросам дополнительного образования.

3.3. Педагогический совет созывается председателем в соответствии с планом работы ЧОУ ДПО «СКИДО».

3.4. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети членов Педагогического совета.

3.5. Педагогический совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за них проголосовало более половины присутствующих педагогов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

3.6. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор ЧОУ ДПО «СКИДО» и ответственные лица, указанные в решении Педагогического совета. Результаты выполнения решений в обязательном порядке заслушиваются на последующих заседаниях Педагогического совета.

### **4. Документация Педагогического совета**

4.1. Заседания и решения Педагогического совета протоколируются. В протоколах заседаний педагогического совета фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

4.2. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.